

Sjedište
Jurja Šizgorića 4, Split
tel: 021/535 400, 091 612 9654
Ravnatelj/ica tel: 021/535 300, 091 1233445
Računovodstvo tel./fax: 021/539 157
dom.maestral@gmail.com



Podružnica „Miljenko i Dobrila“, Kaštel Lukšić
tel: 021/227 890, 098 255 010, fax: 021/228 266
djecji.dom.kastela@gmail.com

www.ddmaestral.hr

Prilog I.

PROJEKTNI ZADATAK
USLUGA PREHRANE / DOSTAVE OBROKA
(PRIPREMA I DOSTAVA HRANE)
ZA KORISNIKE POLUDNEVNOG BORAVKA (PB) U IMOTSKOM

Usluga se sastoji od pripreme i dostave svježe pripremljenih toplih obroka korisnicima poludnevnog boravka u Imotskom. Korisnici poludnevnog boravka u Imotskom, koji će se provoditi u organizaciji Dječjeg doma Maestral na adresi Kralja Tomislava 18, 21 260 Imotski, su djeca - učenici osnovnih škola u Imotskom – OŠ Stjepan Radić i OŠ Josip Vergilij Perić.

U sklopu nabave prehrane potrebno je pripremiti i dostaviti 10 svježe pripremljenih toplih obroka dnevno.

Usluga prehrane će se obavljati od ponedjeljka do petka. Usluga prehrane se neće obavljati tijekom vikenda niti tijekom školskih praznika sukladno kalendaru školskih praznika kojeg donosi Ministarstvo znanosti i obrazovanja. Sukladno Odluci o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola u RH, nastava u osnovnim školama se organizira i izvodi najmanje 175 nastavnih dana, odnosno 35 nastavnih tjedana. Procijenjeno je da će u 24 mjeseca trajanja ugovora o nabavi biti potrebno pripremiti, dostaviti i servirati 4.800 obroka.

Prehrana treba biti dostavljena u 21 260 Imotski, na adresu Kralja Tomislava 18, svaki radni dan, najkasnije do 12 sati. O broju obroka za svaku smjenu Naručitelj će pravovremeno obavijestiti odabranog Ponuditelja.

Od ponedjeljka do petka potrebno je pripremiti, dostaviti i servirati 10 svježe pripremljenih mesnih obroka koji uključuju:

- glavno jelo s mesom, prilog, salatu i kriške svježeg kruha *ili*



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije isključiva je odgovornost Dječjeg doma Maestral Split

Stranica 1 od 3

Sjedište
Jurja Šizgorića 4, Split
tel: 021/535 400, 091 612 9654
Ravnatelj/ica tel: 021/535 300, 091 1233445
Računovodstvo tel./fax: 021/539 157
dom.maestral@gmail.com



Podružnica „Miljenko i Dobrila“, Kaštel Lukšić
tel: 021/227 890, 098 255 010, fax: 021/228 266
djecji.dom.kastela@gmail.com

www.ddmaestral.hr

Prilog I.

- glavno jelo (meso), varivo i kriške svježeg kruha *ili*
- umak ili slično jelo od mesa, prilog (tjestenina, krumpir, riža ili sl.) i kriške svježeg kruha,

Barem jedan dan u tjednu je potrebno pripremiti, dostaviti i servirati 10 svježih pripremljenih obroka koji uključuju:

- glavno jelo s ribom, prilog, kriške svježeg kruha i voće ili slasticu.

U slučaju uključivanja u poludnevni boravak djeteta s potrebom posebne vrste prehrane (zbog određene bolesti, zdravstvene preporuke, vjerskih običaja ili na zahtjev roditelja), odabrani Ponuditelj će prilagoditi obroke tog djeteta odgovarajućem zahtjevu odnosno potrebi. Naručitelj će, u slučaju potrebe za prilagođenim jelovnikom, bez odlaganja obavijestiti odabranog ponuditelja, a odabrani ponuditelj će u najkraćem mogućem roku ne dužem od dva radna dana, osigurati adekvatan jelovnik.

Pojedinačni mesni/riblji obrok treba biti pripremljen sukladno ugostiteljskom normativu te sadržavati ovisno o dnevnom jelovniku, za konzumaciju, porcija po korisniku:

- 250-300 g glavnog jela s mesom/ribom (težina mesa bez kosti),
- 180-200 g prilog (krumpir, riža, njoke, tjestenina, mlinci i sl.)
- 250-300 g salate (miješane, sezonske, kupusne i sl.),
- 150-200 g glavno jelo (meso) i 0,30 l varivo
- 100 g kruh (strojno rezan u kriške),
- 120 g kolača, odnosno 150 g voćne ili druge torte (barem 1 komad po osobi),
- 100-150 g svježeg voća.

O broju obroka koje je potrebno pripremiti, dostaviti i servirati određenog dana, Naručitelj će obavijestiti odabranog Ponuditelja najkasnije 24 sata prije ugovorenog vremena dnevne dostave.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije isključiva je odgovornost Dječjeg doma Maestral Split
Stranica 2 od 3

Sjedište
Jurja Šižgorića 4, Split
tel: 021/535 400, 091 612 9654
Ravnatelj/ica tel: 021/535 300, 091 1233445
Računovodstvo tel./fax: 021/539 157
dom.maestral@gmail.com



Podružnica „Miljenko i Dobrila“, Kaštel Lukšić
tel: 021/227 890, 098 255 010, fax: 021/228 266
djecji.dom.kastela@gmail.com

www.ddmaestral.hr

Prilog I.

Jelovnici se izrađuju prema važećim normativima, ali i suvremenim preporukama i smjernicama stručnjaka za prehranu djece osnovnoškolske dobi.

Odabrani ponuditelj će svaki mjesec pripremiti jelovnik. U slučaju potrebe za usklađivanjem prehrane prema utvrđenim potrebama korisnika odnosno praćenju njihovih prehrambenih navika u izradu jelovnika će se uključivati i predstavnici Naručitelja.

Kakvoća namirnica mora biti u skladu s važećim pravilnicima o kvaliteti predmetne usluge, a odabrani ponuditelj je dužan pridržavati se i drugih odredbi sukladno Zakonu o hrani (NN 81/13, 14/14, 30/15, 115/18).

Dostava obroka se vrši u za to predviđenim posudama za dostavu za svaki obrok posebno.

Hrana u prijevoznim sredstvima i/ili kontejnerima mora biti tako smještena i zaštićena da je opasnost od kontaminacije svedena na najmanju moguću mjeru.

Prijevozna sredstva i/ili spremnici koji se koriste za prijevoz hrane koja zahtijeva poseban temperaturni režim moraju biti takvi da se hrana u njima može održavati na odgovarajućoj temperaturi.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije isključiva je odgovornost Dječjeg doma Maestral Split
Stranica 3 od 3